

Standardní operační postup (SOP)

ČNRDD/K02/verze03

Kódování dárce

1. Cíle

1. Přiřadit správně unikátní kód každému dárci ČNRDD a tím zaručit důvěrnost jeho osobních dat (důvěrnost identity).
2. Zaručit jednoznačnou identifikaci náborujícího DC, kde jsou uchovávána dárcova osobní data a tím umožnit včasnou identifikaci a vyhledání vybraného dárce pro specifického pacienta.

2. Zkratky

ČNRDD - Český národní registr dárců dřeně
DC - Dárcovské centrum
NC - Náběrové centrum
CEDAR - Dárcovská databáze ČNRDD
GRID – identifikační kód dárce (Global Registration Identifier for Donors)

3. Postup

3.1 Základní princip kódování dárců

- 3.1.1 Každý dárci ČNRDD musí mít přidělen unikátní kód dárce.
- 3.1.2 Unikátní kód dárci přiřazuje DC, které dárci náboruje. V případě náboru a náběru v NC přiřazuje kód dárci nadřazené DC.
- 3.1.3 Přiřazený unikátní kód dárce generuje program Dárcovské databáze (CEDAR), do kterého se ukládají veškerá data dárců od vstupu až po ukončení sledování po odběru krvetvorných buněk. Stejně musí být unikátní dárcovský kód uložen i v osobní složce dárce spolu s jeho vstupním informovaným souhlasem a kontaktní adresou.
- 3.1.4 Do centrální databáze ČNRDD a HLA laboratoře musí být veškerá data či vzorky dárců z DC posílány již jen pod tímto unikátním kódem.

3.2 Vlastní kódování, provedení, formát

- 3.2.1 Vzor unikátního kódu dárce (**GRID**) je následující:

5440 0008 0001 2345 021

ION kód identifikační pořadové číslo nula+chekcsum
registru číslo DC dárce v DC

| | | |
|---|-----------------------|--------------------------|
|  Český národní registr dárců dřeně | Kódování dárce | číslo: ČNRDD/K02/verze03 |
|---|-----------------------|--------------------------|

Identifikační čísla jednotlivých DC:

| Identifikační číslo | Zkratka | Název |
|---------------------|---------|---------------------|
| 1 | BM | DC Brno |
| 2 | CB | DC České Budějovice |
| 3 | HK | DC Hradec Králové |
| 4 | LB | DC Liberec |
| 5 | MO | DC Most |
| 6 | OL | DC Olomouc |
| 7 | OS | DC Ostrava |
| 8 | PL | DC Plzeň |
| 9 | AA | DC Praha |
| 10 | UL | DC Ústí nad Labem |

3.2.2 V případě vyřazení dárce **nesmí** být „jeho“ číslo přiřazeno jinému novému dárci. Toto číslo pro dané DC tedy do budoucna zůstává již „neobsazené“

3.2.3 V případě přeřazení dárce do jiného DC **nesmí** být „jeho“ číslo změněno, tj. v novém DC mu nesmí být přiřazeno nové.

3.3 Povinnosti DC při kódování dárců

3.3.1 Zodpovědnost za přidělení kódu dárce a zadávání do Dárcovské databáze CEDAR má vždy určený proškolený pracovník dárcovského centra, postupuje dle manuálu k programu CEDAR, který musí být v každém DC k dispozici. Za údržbu databáze včetně pravidelného zálohování všech dat je zodpovědná dle smlouvy s ČNRDD ZČU.

3.3.2 DC ručí za správné jednoznačné propojení unikátních kódů dárců a jejich identifikačních údajů (jméno, adresa). Tímto i ručí za správnou identifikaci (a včasné kontaktování) dárce v případě, že je (pod svým kódem) vybrán pro specifického pacienta.

4. Formuláře

NA

5. Související SOP

5.1 Vyšetření dárce kostní dřeně v době naboru (ČNRDD/K01)

5.2 Manuál k programu CEDAR (ČNRDD/K03)

| | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| zpracoval: MUDr. Jana Navrátilová | ověřil: MUDr. Kateřina Steinerová | schválil: MUDr. Pavel Jindra, PhD. |
|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|

| | | |
|--|-----------------------|--------------------------|
|  Český národní registr dárců děně | Kódování dárce | číslo: ČNRDD/K02/verze03 |
|--|-----------------------|--------------------------|

ZMĚNY/REVIZE:

| datum: | revidoval/schválil: | podpis: | revize/změna*: |
|-----------|------------------------------|---------|---|
| 1.1.2009 | Jindra/PJ | | implementace SOP |
| 1.1.2010 | Jindra/PJ | | Výroční revize, beze změn. |
| 1.1.2011 | Jindra/PJ | | Výroční revize, beze změn. |
| 1.1.2012 | Jindra/PJ | | Výroční revize, beze změn. |
| 1.1.2013 | Svoboda/TS | | Přidán odkaz na program CEDAR, nové DC Liberec. Vznik verze02. Výroční revize. |
| 1.1.2014 | Navrátilová/JN Jindra/PJ | | Výroční revize , zainkorporována možnost náboru v Náběrových centrech - 3.1.2. |
| 1.9.2016 | Navrátilová/JN | | Výroční revize , změna 3.3.1 určený proškolený pracovník compliance se std WMDA 2017 |
| 10.1.2018 | Navrátilová/JN | | Výroční revize, beze změn. |
| 10.1.2020 | Navrátilová/JN Houdová/LH | | Výroční revize , GRID. Vznik nové verze 03 compliance se std WMDA 2020 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

* silně vyznačeny pravidelné roční revize

| | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| zpracoval: MUDr. Jana Navrátilová | ověřil: MUDr. Kateřina Steinerová | schválil: MUDr. Pavel Jindra, PhD. |
|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|