

## Standardní operační postup (SOP)

### ČNRDD/E08/verze01

#### SOP pro interní audit personálních dokumentů a edukace

##### 1. Cíl

Provéřít doklady edukace a personálních dokumentů personálu ČNRDD ve smyslu dodržování standard ČNRDD a WMDA.

##### 2. Postup

Personální dokumenty a doklady edukací personálu ČNRDD **musí** být auditována minimálně 1x ročně (vždy před konáním výroční Rady kvality), postup při auditech viz kapitola E.4.3. v obecné části standard ČNRDD.

V průběhu auditu **musí** být prověřeny minimálně následující body:

- *Byly předloženy všechny dokumenty dokládající kvalifikaci a edukaci každým z personálu ČNRDD?*
  - ➔ Kontrola, zda každý z personálu ČNRDD předložil svoji složku vedoucímu lékaři ČNRDD.
- *Je předložená edukace personálu dostatečná?*
  - ➔ Kontrola, zda každý z personálu ČNRDD má na příslušném formuláři zhodnocení kontinuální edukace.

##### 3. Formuláře

*Audit personálních dokumentů a edukací: E07*

*Individuální záznam kontinuální edukace: G02*

##### 4. Související SOP

N.A.

**ZMĚNY/REVIZE:**

<b>datum:</b>	<b>revidoval/schválil:</b>	<b>podpis:</b>	<b>revize/změna*:</b>
1.1.2009	Steinerová/KS		implementace SOP
1.1.2010	Steinerová/KS		<b>Výroční revize, beze změn.</b>
1.1.2011	Steinerová/KS		<b>Výroční revize, beze změn.</b>
1.1.2012	Steinerová/KS		<b>Výroční revize, beze změn.</b>
1.1.2013	Steinerová/KS		<b>Výroční revize, beze změn.</b>
1.1.2014	Steinerová/KS		<b>Výroční revize, beze změn.</b>
1.9.2016	Steinerová/KS		<b>Výroční revize, beze změn, compliance se std WMDA 2017.</b>
10.1.2018	Steinerová/KS		<b>Výroční revize, beze změn.</b>
19.2.2020	Steinerová/KS		<b>Výroční revize, beze změn, compliance se std WMDA 2020.</b>
1.10.2022	Steinerová/KS		výroční revize SOP, beze změn

\* silně vyznačeny pravidelné roční revize