

CÍLE KVALITY ČNRDD PRO ROK 2024 – PLNĚNÍ

1. **Rozvíjet systém nastavených ukazatelů kvality**

Prvořadým cílem politiky kvality ČNRDD je poskytování kvalitních služeb týkajících se náboru nepřibuzných dárců, vyšetření dárců, odběru a transportu krvevorných buněk ve shodě s mezinárodní asociací registrů WMDA. Samozřejmou součástí činnosti ČNRDD je dodržování legislativy ČR a etických pravidel.

Termín: 31.12.2024

Zodpovídá: prim. MUDr. Pavel Jindra, Ph.D., PhD; Mgr. Daniel Pagáč, MBA

Plněno průběžně

2. **Obecné cíle kvality ČNRDD**

2.a: **Zajistit kontinuální sledování výskytu nežádoucích událostí a reportování do registru S(P)EAR.**

Nadále rozvíjet systém hlášení nežádoucích událostí, zpřesnit informace pro jednání Rady kvality ČNRDD a využívat výsledky hlášení k edukaci zaměstnanců a vytváření bezpečného prostředí pro dárce krvevorných buněk.

Termín: 31.12.2024

Zodpovídá: prim. MUDr. Pavel Jindra, PhD, MUDr. Kateřina Steinerová

Plněno průběžně

2.b: **Zajišťování dalšího prohlubování a zvyšování odborné úrovně zaměstnanců v rámci kontinuální edukace.**

Zvýšení počtu aktivních účastí na seminářích a kongresech u lékařů i nelékařského personálu ČNRDD, využívání online seminářů a kurzů organizovaných WMDA. Úkol pokračuje z roku 2023.

Termín: 31.12.2024

Zodpovídá: prim. Pavel Jindra, PhD, Mgr. Daniel Pagáč, MBA

Plněno průběžně

2.c: **Celkové cíle systému řízení kvality**

- nakládání s informacemi a daty s ohledem na bezpečnost a důvěrnost, sledování ukazatelů, sledování rizik a incidentů kybernetické bezpečnosti
- vyhodnocení činnosti ČNRDD na základě WMDA indikátorů kvality (KPI)
- obhájení akreditace SÚKL pro distribuci krvevorných buněk v roce 2024

Termín: 31.12.2024

Zodpovídá: prim. MUDr. Pavel Jindra, PhD, Mgr. Daniel Pagáč, MBA, MUDr. Kateřina Steinerová

SÚKL akreditace byla odložena pro vyčerpání SÚKLu do roku 2025, další plnění probíhají průběžně.

3. **Splnění KPI (Key Performance Indicators) stanovené pro registry WMDA asociací.**

Úkol pokračuje průběžně z roku 2023.

Termín: 31.12.2024

Zodpovídá: prim. MUDr. Pavel Jindra, PhD

Splněno částečně, nesplněné indikátory (KPI) byly diskutovány a navržena korektivní opatření. Další plnění probíhá průběžně.

4. **Přechod na nový informační systém, uvedení do provozu nové databáze a programu pro Management kvality (CEDOC). Úkol pokračuje z roku 2023.**

Termín: 31.12.2024

Zodpovídá: Ing. Lucie Houdová + IT tým ZČU

Splněno částečně (program CEDOC pro elektronickou dokumentaci z části hotov), ostatní plněno průběžně. Úkol trvá i pro rok 2025.

5. Rozšíření akreditace ČNRDD na ISO 9001

Dlouhodobý úkol minimálně do příštích pěti let.

Termín: 31.12.2027

Zodpovídá: prim. MUDr. Pavel Jindra, PhD, MUDr. Kateřina Steinerová

Úkol trvá z předchozích let.

6. Převedení většiny dokumentů do elektronického archivu a skartace papírových forem

Vznik a organizace elektronického archivu, stanovení postupu pro skartaci dokumentů a časový plán. Dlouhodobý úkol minimálně do příštích pěti let.

Termín: 31.12.2027

Zodpovídá: prim. MUDr. Pavel Jindra, PhD, MUDr. Kateřina Steinerová

Úkol trvá z předchozích let.

7. Evidence odběrů a transportů s ohledem na požadavky kryokonzervace štěpu spolu s evidencí podaných a nepodaných štěpů. Úkol pokračuje z roku 2023.

Termín: 31.12.2024

Zodpovídá: MUDr. Jana Navrátilová, MUDr. Kateřina Steinerová

Plněno průběžně, analýzy probíhají v rámci výroční Rady kvality. Bod byl zpracován jako publikace v rámci kongresu IDRC2025 a v časopise Transfúze a hematologie dnes. Úkol trvá i do roku 2025.

8. HLA laboratoř ČNRDD

8.a: Příprava HLA laboratoře k akreditaci NASKL či ČIA

V roce 2024 intenzivní příprava k podání žádosti o NASKL akreditaci (prioritní úkol).

Termín: 31.12.2024

Zodpovídá: prim. MUDr. Pavel Jindra, Mgr. Petra Bajzová

Splněno částečně, úkol trvá i do roku 2025, bude realizováno po přestěhování.

8.b: Úspěšná účast v kontrolních cyklech EKK – udržení úspěšnosti min. 95%.

Termín: 31.12.2024

Zodpovídá: prim. MUDr. Pavel Jindra, Mgr. Petra Bajzová

Úkol pro rok 2024 splněn a pokračuje i do roku 2025.

8.c: Vypracovat etický kodex HLA laboratoře

Termín: 31.12.2024

Zodpovídá: Mgr. Petra Bajzová, Mgr. Pavel Čepek

Úkol pro rok 2024 splněn.

8.d: Vypracovat indikátory kvality HLA laboratoře, pravidelné vyhodnocování a analýza výsledků.

Termín: 31.12.2024

Zodpovídá: Mgr. Petra Bajzová, Mgr. Pavel Čepek

Úkol pro rok 2024 splněn, dále plněno průběžně.

8.e: Doplnění specializačního vzdělávání HLA pracovníků (laboranti/VŠ) s ohledem na nepodkročitelná personální minima NASKL akreditace

Termín: 31.12.2024

Zodpovídá: : prim. MUDr. Pavel Jindra

Úkol pro rok 2024 částečně splněn a pokračuje i do roku 2025.

8.f: Revize stávajících dokumentů (SOP, formuláře, apod.) k naplnění požadavků NASKL akreditace

Termín: 31.12.2024

Zodpovídá: Mgr. Petra Bajzová, Mgr. Pavel Čepek

Úkol pro rok 2024 splněn a pokračuje i do roku 2025.

8.g: Převedení řízené dokumentace HLA laboratoře do systému CEDOC

Termín: 31.12.2024

Ing. Lucie Houdová + IT tým ZČU + Mgr. Petra Bajzová, Mgr. Pavel Čepek

Úkol pro rok 2024 částečně splněn a pokračuje i do roku 2025.

8.h: Vývoj nové HLA databáze

Termín: 31.12.2024

Zodpovídá: Ing. Lucie Houdová + IT tým ZČU + Mgr. Petra Bajzová, Mgr. Pavel Čepek

Úkol pro rok 2024 částečně splněn a pokračuje i do roku 2025.

V Plzni dne: 3.1.2025

Zpracovala: MUDr. Kateřina Steinerová

Schválil: prim. Pavel Jindra, PhD.